

Số: /KH-THTB2

Tân Hồng, ngày 10 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA ĐỊNH KỲ CUỐI HỌC KỲ II
Năm học: 2023 - 2024

Căn cứ Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

Căn cứ Hướng dẫn số 1254/HD - PGDĐT ngày 25 tháng 8 năm 2023 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn cấp tiểu học năm học 2023- 2024;

Thực hiện hướng dẫn số 654/HD – PGDĐT Tân Hồng ngày 6 tháng 5 năm 2024 về việc hướng dẫn kiểm tra cuối học kỳ 2 năm học 2023 – 2024;

Thực hiện kế hoạch số 223 / KH-THTB2- CM ngày 15 tháng 9 năm 2023 về việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2023 – 2024 của Trường Tiểu học Thông Bình 2;

Trường Tiểu học Thông Bình 2 tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 2 năm học 2023 - 2024 như sau:

1. Mục đích yêu cầu

- Nhằm kiểm tra, đánh giá chất lượng dạy và học: hiệu quả giảng dạy theo qui định chuẩn kiến thức, kỹ năng đối với học sinh, làm căn cứ đánh giá kết quả dạy học của giáo viên cuối học kỳ 2 năm học 2023 - 2024.

- Đánh giá hiệu quả công tác giảng dạy của các trường tiểu học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học được ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ GDĐT đối với học sinh lớp 1, 2, 3,4 và theo Quy định chuẩn kiến thức, kỹ năng đối với học sinh lớp 5 được ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT, ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Bộ GDĐT.

- Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 2 để làm căn cứ đánh giá kết quả giảng dạy của giáo viên tiểu học và kết quả học tập của học sinh; nhằm phát huy kết quả đạt được và tìm giải pháp khắc phục những hạn chế tại trường tiểu học; mỗi giáo viên sẽ điều chỉnh phương pháp giảng dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh. Đặc biệt quan tâm việc bồi dưỡng những học sinh gặp khó khăn trong học tập để các em tiến bộ hơn, đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng và lên lớp có chất lượng trong năm học 2023 - 2024.

- Đúc kết kinh nghiệm, phát huy những kết quả đạt được, qua đó tìm giải pháp khắc phục những hạn chế còn tồn đọng. Rút kinh nghiệm về công tác chỉ đạo, điều hành năm học 2023 - 2024.

- Việc thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh theo qui chế đánh giá, xếp loại học sinh theo văn bản số 03/VBHN- BGDĐT ngày 28/09/2016 của Bộ Giáo dục

Đào tạo và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

- Đảm bảo kì kiểm tra cuối kì 2 chính xác, trung thực, công bằng, đúng theo quy định.

2. Nguyên tắc

- Tổ chức kiểm tra định kì khách quan, công bằng, nghiêm túc, đánh giá chính xác kết quả học tập của học sinh tiểu học.

- Nội dung kiểm tra đáp ứng yêu cầu cơ bản về chuẩn kiến thức, kỹ năng, chương trình giảm tải nội dung dạy học cấp tiểu học của Bộ GDĐT và trình độ, đối tượng học sinh. Đề kiểm tra phải đảm bảo kiến thức cơ bản, khả năng ứng dụng và phát triển tư duy của học sinh; phù hợp đối với từng môn học ở cấp tiểu học.

- Đổi mới việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh, đảm bảo phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Đề kiểm tra cuối học kỳ 2 phân loại được đối tượng học sinh, phù hợp với thời gian quy định đối với từng môn học ở cấp tiểu học.

- Kết quả bài kiểm tra của học sinh được thông báo đến phụ huynh học sinh và lưu giữ lại nhà trường trong những năm học ở tiểu học.

3. Kiểm tra, đánh giá xếp loại học sinh cuối học kỳ 2

- Học sinh Tiểu học thực hiện đánh giá, xếp loại theo quy định tại *Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh Tiểu học* ban hành Văn bản hợp nhất số 03/VBHNBGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của BGDĐT. Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học;

- Việc kiểm tra kết quả học tập của học sinh phải đảm bảo *chuẩn kiến thức kỹ năng* được quy định tại Chương trình giáo dục phổ thông, theo chương trình giảm tải, đúng trình độ học sinh với thái độ khách quan, công minh.

4. Tổ chức ra đề kiểm tra cuối học kỳ 2

a) Yêu cầu và phạm vi đề kiểm tra

- Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kỳ 2 an toàn, nghiêm túc, đúng theo quy định tại Điều 10 của Văn bản hợp nhất số 03/VBHNBGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của BGDĐT về việc Quy định đánh giá học sinh tiểu học và Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Việc đánh giá cuối học kỳ 2 kết quả học tập, mức độ đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học vào cuối học kỳ 2 đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học, Công nghệ bằng bài kiểm tra định kỳ cuối kỳ 2.

b) Đề kiểm tra các môn phải đảm bảo các yêu cầu sau đây:

- Kiểm tra những kiến thức cơ bản, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trong phạm vi môn học.

- Nội dung đề kiểm tra phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, chặt chẽ, thể hiện đúng mức độ yêu cầu về kiến thức, kỹ năng và thái độ được xác định

trong chương trình cấp Tiểu học (đã giảm tải) và sách giáo khoa của mỗi môn học. Lời văn, câu chữ rõ ràng không sai sót.

- Phân loại được trình độ học sinh, phù hợp với thời gian quy định đối với từng môn học.

- Ra đề theo ma trận. Đảm bảo đúng số câu hỏi.

5. Nội dung và phạm vi đề kiểm tra cuối học kỳ 2

- Nội dung kiểm tra cuối học kỳ 2 trong chương trình dạy học của học kỳ 2 hết tuần 35 đối với các khối lớp 1- 5.

Đối với môn Tiếng Anh

- Lớp 1, 2: thực hiện theo Công văn số 471/SGDDĐT-GDMNTH ngày 14 tháng 4 năm 2022 về việc gợi ý hướng dẫn kiểm tra định kì môn Tiếng Anh đối với lớp 1, lớp 2 kể từ năm học 2021 – 2022.

- Lớp 3, 4: thực hiện theo Công văn số 1348/SGDDĐT-GDTH GDTH ngày 19 tháng 9 năm 2022 về việc hướng dẫn kiểm tra định kì môn Tiếng Anh đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5, kể từ năm học 2022 – 2023.

- Lớp 5: thực hiện theo Công văn số 565/SGDDĐT-GDTH ngày 10 tháng 5 năm 2018 về việc hướng dẫn kiểm tra định kì môn Tiếng Anh cấp Tiểu học kể từ học kỳ II, năm học 2017 – 2018.

Đối với môn Tin học, công nghệ: Thực hiện Công văn số 1896/SGDDĐT-GDMNTH ngày 19 tháng 12 năm 2022 về việc hướng dẫn kiểm tra định kì, thực hiện hồ sơ đánh giá môn Tin học và Công nghệ đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5, kể từ năm học 2022 – 2023.

* Đối với lớp 1,2,3 và lớp 4, thực hiện theo Điều 7 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GDĐT về việc Quy định đánh giá học sinh tiểu học:

+ Lớp 1, 2 gồm các môn: Tiếng Việt, Toán.

+ Lớp 3,4 gồm các môn: Tiếng Việt, Toán, Ngoại ngữ, Tin học và Công nghệ. Khoa học. Lịch sử - Địa lí.

- Đề kiểm tra định kì phù hợp với yêu cầu cần đạt và các biểu hiện cụ thể về các thành phần năng lực của môn học, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức như sau:

+ Mức 1: Nhận biết, nhắc lại hoặc mô tả được nội dung đã học và áp dụng trực tiếp để giải quyết một số tình huống, vấn đề quen thuộc trong học tập;

+ Mức 2: Kết nối, sắp xếp được một số nội dung đã học để giải quyết vấn đề có nội dung tương tự;

+ Mức 3: Vận dụng các nội dung đã học để giải quyết một số vấn đề mới

hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập và cuộc sống.

* Đối với lớp 5 thực hiện theo Điều 10 của Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT, ngày 28 tháng 9 năm 2016 về việc Quy định đánh giá học sinh tiểu học:

- Các môn được kiểm tra: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Tiếng anh, Tin học;

- Đề bài kiểm tra cuối học kỳ 2 phù hợp chuẩn kiến thức, kỹ năng định hướng phát triển năng lực, gồm các câu hỏi, bài tập được thiết kế theo các mức như sau:

- Mức 1: Nhận biết, nhắc lại được kiến thức, kỹ năng đã học;
- Mức 2: Hiểu kiến thức, kỹ năng đã học, trình bày, giải thích được kiến thức theo cách hiểu của cá nhân;

- Mức 3: Biết vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết những vấn đề quen thuộc, tương tự trong học tập, cuộc sống;

- Mức 4: Vận dụng các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề mới hoặc đưa ra những phản hồi hợp lý trong học tập, cuộc sống một cách linh hoạt;

- Đề kiểm tra môn Tiếng Việt từ lớp 1 đến lớp 5, văn bản kiểm tra đọc thầm làm bài tập và văn bản viết chính tả chọn văn bản ngoài sách giáo khoa phù hợp chủ điểm học sinh đã học.

Thời gian làm bài kiểm tra từ khối lớp 1 đến khối lớp 5:

- Môn Tiếng Việt:

+ Lớp 1: kiểm tra viết khoảng 40 phút (viết chính tả khoảng 15 phút, kiểm tra kiến thức khoảng 25 phút).

+ Lớp 2 và lớp 3: kiểm tra viết khoảng 40 phút (viết chính tả khoảng 15 phút, viết đoạn văn khoảng 25 phút).

+ Lớp 4: kiểm tra viết khoảng 55 phút (viết chính tả khoảng 20 phút, viết bài văn khoảng 35 phút).

- Môn Tiếng Việt (đọc hiểu) từ lớp 1 đến lớp 5: khoảng 40 phút

- Môn Toán: khoảng 40 phút.

- Môn Lịch sử và Địa lí, Khoa học: khoảng 40 phút.

- Môn Tiếng Anh bài kiểm tra Nghe, Đọc, Viết không quá 35 phút.

- Môn Tin học: Kiểm tra lí thuyết khoảng 10 phút, thực hành khoảng 25 phút.

- Môn Công nghệ: khoảng 35 phút.

* Lưu ý:

- Đề điểm tra định kì và ma trận đề kiểm tra khối lớp 1, 2, 3 và 4 cần được thiết kế bám sát các mức nhận thức trên, tỉ lệ tương đối giữa các mức nhận thức có thể là mức 1 - khoảng 50%; mức 2 - khoảng 30%; mức 3 - khoảng 20% nội dung đề kiểm tra.

- Đề điểm tra định kì và ma trận đề kiểm tra các khối lớp 5 cần được thiết kế bám sát các mức nhận thức trên, tỉ lệ tương đối giữa các mức nhận thức có thể

là: Mức 1 - biết chiếm khoảng 20%; Mức 2 - hiểu chiếm khoảng 40%; Mức 3 - 5 vận dụng chiếm khoảng 30%; Mức 4 - vận dụng sáng tạo chiếm khoảng 10% nội dung đề kiểm tra.

Đối với lớp 1, 2, 3 và 4: Bài kiểm tra được giáo viên sửa lỗi, nhận xét, cho điểm theo thang điểm 10, không cho điểm thập phân và được trả lại cho học sinh. Điểm của bài kiểm tra định kì không dùng để so sánh học sinh này với học sinh khác. Nếu kết quả bài kiểm tra cuối học kì 2 bất thường so với đánh giá thường xuyên, giáo viên đề xuất với nhà trường có thể cho học sinh làm bài kiểm tra khác để đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh.

Đối với lớp 5: Bài kiểm tra được giáo viên sửa lỗi, nhận xét, cho điểm theo thang điểm 10, không cho điểm 0, không cho điểm thập phân và được trả lại cho học sinh. Điểm của bài kiểm tra định kì không dùng để so sánh học sinh này với học sinh khác. Nếu kết quả bài kiểm tra cuối học kì 2 bất thường so với đánh giá thường xuyên, giáo viên đề xuất với nhà trường có thể cho học sinh làm bài kiểm tra khác để đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh.

- Để có sự thống nhất trong quá trình ra đề kiểm tra, đồng thời đảm bảo sự khách quan, chất lượng của đề kiểm tra: Mỗi giáo viên trực tiếp giảng dạy ra đề cho phù hợp với học sinh và đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, nộp về cho tổ trưởng, tổ trưởng nhận tất cả các đề của giáo viên trong tổ, nộp về cho nhà trường tham khảo. Trên cơ sở đó, nhà trường soạn đề kiểm tra cuối học kì 2 chung cho tất cả các lớp trong tổ. Nhà trường sẽ chịu trách nhiệm việc ra đề kiểm tra cũng như các nội dung có liên quan.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ cuối học kì 2 năm học 2023 - 2024 theo thời khoá biểu vào buổi học chính khoá, không gây áp lực, lo lắng, băn khoăn cho học sinh và cha mẹ học sinh.

- Lớp học phòng nào thì được kiểm tra tại phòng đó (không trộn lớp) từ khối 1 đến khối 5, được tổ chức coi kiểm tra thật nghiêm túc, khách quan, đúng qui chế, sắp xếp chỗ ngồi học sinh theo nhóm đối tượng có sự tiến bộ tương đương nhau.

- Tổ chức học tập, tuyên truyền quy trình, quy định về công tác kiểm tra định kì cho giáo viên và học sinh của trường nhằm nâng cao nhận thức về công tác kiểm tra, đánh giá học sinh đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Hình thức trình bày đề kiểm tra định kì cuối học kì 2 phải đúng theo mẫu quy định.

- Đáp án bài kiểm tra định kì cuối học kì 2 phải cụ thể từng bài, hướng dẫn chấm phải rõ ràng, thang điểm cụ thể và thống nhất với đề kiểm tra định kì.

6. Đánh giá cuối kỳ 2 về học tập

- Cuối học kì 2, giáo viên căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên và chuẩn kiến thức, kỹ năng để đánh giá học sinh đối với từng môn học, hoạt động giáo dục theo các mức sau:

- Hoàn thành tốt: Thực hiện tốt các yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục;
- Hoàn thành: Thực hiện được các yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục;
- Chưa hoàn thành: Chưa thực hiện được một số yêu cầu học tập của môn học hoặc hoạt động giáo dục;

7. Đánh giá định kỳ về năng lực, phẩm chất

Cuối học kỳ 2, giáo viên chủ nhiệm căn cứ vào các biểu hiện liên quan đến nhận thức, kỹ năng, thái độ trong quá trình đánh giá thường xuyên về sự hình thành và phát triển từng năng lực, phẩm chất của mỗi học sinh, tổng hợp theo các mức sau:

- a) Tốt: Đáp ứng tốt yêu cầu giáo dục, biểu hiện rõ và thường xuyên;
- b) Đạt: Đáp ứng được yêu cầu giáo dục, biểu hiện nhưng chưa thường xuyên;
- c) Cần cố gắng: Chưa đáp ứng được đầy đủ yêu cầu giáo dục, biểu hiện chưa rõ.

8. Khen thưởng học sinh

Việc khen thưởng học sinh cần thực hiện nghiêm túc theo quy định tại Điều 16 của văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28 tháng 9 năm 2016 của Bộ GDĐT về quy định đánh giá học sinh tiểu học; Điều 13 của Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; Công văn số 39/BGDĐT-GDTH ngày 06 tháng 01 năm 2015 về việc tổng hợp đánh giá và khen thưởng học sinh tiểu học theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2014 của Bộ GDĐT.

9. Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học đối với lớp 5 và thực hiện báo cáo cuối năm học

Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học cho học sinh lớp 5, chương trình lớp học và kết thúc năm học chậm nhất ngày 29 tháng 5 năm 2024.

10. Tổ chức coi và chấm bài kiểm tra

Lịch kiểm tra:

Ngày KT	Buổi KT	Khối KT	Môn Kiểm tra	TG làm bài	TG phát đề	TG tính giờ bài KT	Giờ thu bài
20/ 5/2024	Sáng	4,5	1. Khoa học 2. Lịch sử - Địa lí	40 phút 40 phút	7g 15p 8g 5p	7g20p 8g 10p	8g 8g50p
21/05/2024	Sáng	3	1. Tiếng anh 2. Tin học 3. Công nghệ	35 phút 10 phút 35 phút	7 g 25 p 8g 10p 8g 30p	7g30 p 8 g 15p 8g35p	8g5 p 8g 25p 9g10p
	Chiều	4,5	1. Tiếng anh 2. Tin học	40 phút 40 phút	14g 20p 15g 10p	14g25p 15g 15p	15g5p 15g55p

22/05/2024	Sáng		1.Tiếng Việt (ĐH)	40 phút	7 g 20 p	7g25 p	8g5p
		1,2,3, 4,5	2.Tiếng Việt (Viết)	40 phút	8g 15p	8g20p	9g15 p
23/05/2024	Sáng	1,2,3, 4,5	1. Toán 2. Tiếng Việt(ĐTT)	40 phút	7g20p 8g45p	7g25p	8g 15p

Lưu ý:

- Môn Tiếng anh (nói, tăng cường), Thể dục, Mĩ thuật, Âm nhạc, Tin học (thực hành) giáo viên cho kiểm tra kể từ ngày 13– 17/ 5 /2024.
- Môn Khoa học, Lịch sử - Địa lí, kiểm tra ngày 20 / 5/ 2024.
- Ngày thứ 2 (20/5/2024) Khối 1,2 vẫn đi học bình thường.
- Ngày 23/ 5/2024 giáo viên bộ môn gửi nhận xét qua zalo cho GVCN. Nếu GVCN thống nhất thì ngày 24/5/2024 GVBM in ra bản giấy và có ký tên giao cho GVCN để giáo viên chủ nhiệm hoàn thành hồ sơ.

* Buổi kiểm tra:

- Buổi sáng: Kiểm tra lúc 7 giờ 20 phút
- Buổi chiều: Kiểm tra lúc 13 giờ 25 phút (theo lịch đính kèm)

11. Chấm

* Ngày 23/5/2024:

- 13 giờ 30 phút: Tất cả giáo viên tập trung về điểm Chính chấm bài kiểm tra.

(Khi chấm xong, bàn giao bảng điểm, bài kiểm tra cho giáo viên chủ nhiệm ngay)

* Ngày 27/5/2024:

- Phát bài kiểm tra học sinh (nếu phụ huynh có nhu cầu).
- Sau đó nhận xét, sửa bài kiểm tra, kiểm tra lại (học sinh có kết quả bất thường), (nếu có).

* Ngày 28/5/2024 tất cả GVCN nộp bảng tổng kết cuối HKII về cho tổ trưởng

* Ngày 29/5/2024 tổ trưởng Nộp bảng báo cáo chất lượng của tổ về cho nhà trường.

* Ngày 29/5/2024 báo cáo về Phòng Giáo dục.

12. Hoàn thành, nộp hồ sơ chuyên môn cuối học kì 2

- Ngày 31/5/2024: Nộp toàn bộ hồ sơ chuyên môn về nhà trường kiểm tra và ký duyệt

+ Tổ trưởng: Các hồ sơ của tổ trưởng

+ GVCN, GVBM: Bảng tổng hợp chất lượng, sổ chủ nhiệm, sổ liên lạc, bài kiểm tra, kế hoạch bài dạy Tuần 34, học bạ, sổ dự giờ....

13. Thời gian nhận đề kiểm tra

- Vào các ngày kiểm tra: Ca sáng nhận đề kiểm tra lúc 7 giờ 20 phút, ca chiều nhận đề kiểm tra lúc 13 giờ 15 phút tại văn phòng PHT chuyên môn.

14. Phân công nhận và phát đề kiểm tra: (thực hiện nhiệm vụ giám sát hành lang)

- **Điểm Chính:**

+ Buổi sáng: Nguyễn Thị Ngọc Huyền; Châu Trọng Anh, Đỗ Phước Vĩnh

- **Điểm Cà Vàng:**

+ Buổi sáng: Nguyễn Ngọc Thảo - Nguyễn Văn Điền

13. Phân công giám sát

+ Nguyễn Thanh Sơn: Hiệu trưởng - Giám sát chung

- **Điểm Chính:**

1. Thái Mai Khanh: PHT

2. Huỳnh Văn Cảnh: PHT

- **Điểm Cà Vàng:**

1. Lê Anh Thuận: PHT

2. Nguyễn Trọng Đức: GV- TD

Trên đây là kế hoạch kiểm tra định kỳ cuối HKII năm học 2023 – 2024 của Trường Tiểu học Thông Bình 2. Đề nghị các đồng chí thực hiện nghiêm túc theo tinh thần kế hoạch này. /.

Nơi nhận:

- PGD-ĐT (b/c);

- BGH, GV (t/h);

- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Sơn